

2026 年度（前期）履修証明プログラム 「洋菓子入門Ⅰ（基礎）」について

プログラムの名称	洋 菓 子 入 門 Ⅰ （ 基 礎 ） － 大学のキャンパスで洋菓子作りをはじめてみませんか －
プログラムの目的	本短期大学が有する教育資源を生かした社会人向けの教育プログラムです。「洋菓子」に関する基礎的な知識・技術等の修得を目指します。
募集定員	若干名
プログラムの総学習時間数	67.5 時間
授業期間	2026 年 4 月 13 日（月）～8 月 3 日（月）（毎週月曜日）
履修条件	なし
修了要件	以下の 2 科目を受講し、所定の課題を提出すること。 （科目等履修生の取扱いとなります。）
プログラム履修料	登 録 料 5,000 円 受 講 料 30,000 円（1 単位あたり 10,000 円） 実習材料費 10,000 円（実習 1 単位あたり 10,000 円） 保 険 料 1,500 円

プログラムに利用する授業科目名および担当者名

科目名	授業方法	単位	担当	開講時期	授業時間・回数
製 菓 理 論 Ⅰ （洋菓子）	講義	2	廣瀬和代	前期 月曜日 2 時限	15 コマ 90 分×15 コマ＝22.5 時間
製菓基礎実習Ⅰ （洋菓子）	実習	1	廣瀬和代	前期 月曜日 3－4 時限	15 コマ 180 分×15 コマ＝45 時間
合計					67.5 時間

- * 科目の詳細は、本学ホームページに掲載のシラバスをご参照ください。
- * 2 時限 10:40～12:10 / 3 時限 13:00～14:30 / 4 時限 14:40～16:10

<履修資格>

本プログラムを履修することができる者は、履修期間において次の各号のいずれかに該当する者としてします。

- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者
- ② 高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定を含む。）に合格した者
- ③ 通常の課程による 12 年の学校教育課程を修了した者
- ④ 本学において個別の資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

<履修申込方法>

受講を希望する者は、下記期限までに、次の書類を添えて出願用封筒に「履修証明プログラム履修願書在中」と朱書きし、郵便にて本学事務局まで提出してください。

- ① 履修証明プログラム履修願書（本学所定用紙）
 - ・ 黒のボールペンまたは万年筆で必要事項を記入すること。
 - ・ 住所、電話番号については、受講者に連絡のとれる場所および連絡のとれる電話番号を記入すること。
 - ・ 写真の裏面に氏名を明記し、貼付場所に全面糊付けすること。
- ② 健康診断書（2025 年度中の胸部レントゲン結果のみで可）
（注：申請日から 1 年以内に履修証明プログラムを受講しており、胸部レントゲン結果を提出済みの方は、ご提出は不要です。）
- ③ 写真 1 枚（カラー 4 cm × 3 cm、上半身脱帽、正面向きで鮮明なもの）
- ④ その他大学が必要と認めるもの

<申込期間>

2026 年 1 月 13 日（火）～2026 年 2 月 6 日（金）【必着】

<注意事項>

- ① 書類不備の場合は受け付けられません。また、一度提出された書類は返還しません。
- ② 修学上特別な配慮が必要な場合は、事前にお申し出ください。

<選考方法>

選考は、書類審査と面接等により総合的に判定します。
選考結果により、ご希望に沿えないことがあります。

<履修の可否の発表>

2026 年 3 月 4 日（水）までに「履修の可否」及び「手続き要項」を郵送にて送付します。

<登録手続>

- ① 登録手続きは期間内に納付金を納入することによって完了します。
- ② 一度納入された納入金は返還しません。

<お申し込み・お問い合わせ>

山梨学院短期大学事務局 履修証明プログラム 係
〒400-8575 山梨県甲府市酒折 2 丁目 4 ー 5 （Tel：055-224-1400）

山梨学院短期大学 履修証明プログラム履修願書
[洋菓子入門Ⅰ(基礎)希望]

顔写真貼付け欄
・縦 4 cm×横 3 cm
・カラー写真
・3 か月以内のもの

提出日：2026年 月 日

フリガナ				性別
氏名				男・女
生年月日		年 月 日生 (歳)		
現住所		〒 -		
電話番号 (連絡可能なもの)		自宅: () 携帯: - - ※メールアドレス: @		
職業		会社員 公務員 自営業 主婦 その他 ()		
※ 勤務先	名称			
	所在地	〒 -		
	電話番号	()		
最終学歴 学校名		年 月 卒業		
履修希望 プログラム名称		洋菓子入門Ⅰ(基礎)		
志望理由 受講目的				
※備考				
添付書類		☐ 健康診断書 ☐ 写真1枚(履修願以外に)		

※ 「勤務先」は、該当者のみ記入してください。
※ スマートフォンまたはパソコンで利用するメールアドレスをお持ちの方は、「メールアドレス」をご記入ください。

受付