

2025 年度（後期）履修証明プログラム 「食品加工実習プログラム」について

プログラムの名称	食品加工実習プログラム
プログラムの目的	本短期大学が有する教育資源を生かした社会人向けの教育プログラムです。「食品加工」に関する知識・技術等の修得を目指します。
募集定員	若干名
プログラムの総学習時間数	67.5 時間
授業期間	2025 年 9 月 29 日（月）～2026 年 2 月 2 日（月）
履修条件	なし
修了要件	以下の 2 科目を受講し、所定の課題を提出すること。 （科目等履修生の取扱いとなります。）
プログラム履修料	登 録 料 5,000 円 受 講 料 30,000 円（1 単位あたり 10,000 円） 実習材料費 10,000 円（実習 1 単位あたり 10,000 円） 保 険 料 1,500 円

プログラムに利用する授業科目名および担当者名

科目名	授業方法	単位	担当	開講時期	授業時間・回数
食 品 学 各 論	講義	2	中川裕子	後期 月曜日 2 時限	15 コマ 90 分×15 コマ＝22.5 時間
食品加工学実習	実習	1	中川裕子 牧野美咲	後期 火曜日 3・4 時限	15 コマ 180 分×15 コマ＝45 時間
合計					67.5 時間

＊ 授業科目の詳細は、本学ウェブサイトに掲載のシラバスをご参照ください。

＊ 2 限 10:40～12:10／ 3 限 13:00～14:30／ 4 限 14:40～16:10

＜履修資格＞

本プログラムを履修することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- ① 高等学校を卒業した者
- ② 高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定を含む。）に合格した者
- ③ 通常の課程による12年の学校教育課程を修了した者
- ④ 本学において個別の資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

＜履修申込み方法＞

受講を希望する者は、下記期限までに、次の書類を添えて出願用封筒に「履修証明プログラム履修願書在中」と朱書きし、郵便にて本学事務局まで提出してください。

- ① 履修証明プログラム履修願書（本学所定用紙）
 - ・ 黒のボールペンまたは万年筆で必要事項を記入すること。
 - ・ 住所、電話番号については、受講者に連絡のとれる場所および連絡のとれる電話番号を記入すること。
 - ・ 写真の裏面に氏名を明記し、貼付場所に全面糊付けすること。
- ② 最終学校の卒業証明書
（注：過去に履修証明プログラムを受講しており、卒業証明書を提出済みの方は、ご提出は不要です。）
- ③ 健康診断書（申請日から1年以内の胸部レントゲン結果のみで可）
（注：申請日から1年以内に履修証明プログラムを受講しており、胸部レントゲン結果を提出済みの方は、ご提出は不要です。）
- ④ 写真1枚（カラー4cm×3cm、上半身脱帽、正面向きで鮮明なもの）
- ⑤ その他大学が必要と認めるもの

＜申込み期間＞

2025年5月30日（金）～2025年6月27日（金）【必着】

＜履修申込みに関する注意事項＞

- ① 書類不備の場合は受け付けません。また、一度提出された書類は返還しません。
- ② 修学上特別な配慮が必要な場合は、事前に申し出てください。

＜選考方法＞

選考は、面接及び書類審査等により総合的に判定します。

（面接日程は個別にご連絡を差し上げます。）

＜履修の可否の発表＞

2025年8月8日（金）までに「履修の可否」及び「手続要項」を郵送にて送付します。

＜登録手続き＞

- ① 登録手続は期間内に納付金を納入することによって完了します。
- ② 一度納入された納入金は返還しません。

＜申込み・問合せ＞

山梨学院短期大学事務局 履修証明プログラム 係

〒400-8575 山梨県甲府市酒折2丁目4-5 （TEL：055-224-1400）

山梨学院短期大学 履修証明プログラム履修願

[食品加工実習プログラム希望]

提出日：2025年 月 日

顔写真貼付け欄

・縦4cm×横3cm

・カラー写真

・3か月以内のもの

フリガナ			性別
氏 名			男 ・ 女
生 年 月 日	年 月 日生 (歳)		
現 住 所	〒 -		
電 話 番 号 (連絡可能なもの)	自宅: () 携帯: - - ※メールアドレス: @		
職 業	会社員 公務員 自営業 主婦 その他()		
※ 勤 務 先	名 称		
	所 在 地	〒 -	
	電 話 番 号	()	
最 終 学 歴 学 校 名	年 月 卒業		
履 修 希 望 プ ロ グ ラ ム 名 称	食品加工実習プログラム		
志 望 理 由 受 講 目 的			
※備 考			
添 付 書 類	☐ 健康診断書 ☐ 写真1枚(履修願以外に)		

※「勤務先」は、該当者のみ記入してください。

※「メールアドレス」は、携帯、パソコンで利用するメールアドレスをお持ちの方。

受付